



# Kvalitetsredovisning 2015-2016

**Klara Södra gymnasium**

**Södermalm/ Stockholm**

# Innehållsförteckning

1. Information om huvudmannen
2. Information om vår skola
3. Skolans förutsättningar
  - 3.1 Personal
  - 3.2 Elever
4. Viktiga händelser under året
5. Vårt kvalitetsarbete
  - 5.1 Bakgrund
  - 5.2 Vårt sätt att mäta kvalitet
  - 5.3 Vårt kvalitetsarbete på skolan
  - 5.4 Intern och/eller extern granskning
  - 5.5 Klagomål och synpunkter
6. Vårt värdegrundsarbete
7. Resultat
  - 7.1. Funktionell kvalitet**
    - 7.1.1 Kunskapsresultat
      - 7.1.2 Sammanfattande analys
      - 7.1.3 Åtgärder för utveckling
    - 7.1.2 Värdegrundsresultat
      - 7.2.2 Sammanfattande analys
      - 7.2.3 Åtgärder för utveckling
  - 7.2. Upplevd kvalitet**
    - 7.2.1 Sammanfattande analys
    - 7.2.2 Åtgärder för utveckling
  - 7.3. Ändamålsenlig kvalitet**

7.3.1 Sammanfattande analys

7.3.2 Åtgärder för utveckling

**7.4. Våra utvecklingsområden under läsåret**

7.4.1 Sammanfattande analys

7.4.2 Åtgärder för utveckling

**8 Nya utvecklingsområden**

**8.1 Utvecklingsområde 1**

8.1.1 Bakgrund (varför har vi valt det?)

8.1.2 Åtgärder (så här ska vi arbeta med det)

**8.2 Utvecklingsområde 2**

8.2.1 Bakgrund (varför har vi valt det?)

8.2.2 Åtgärder (så här ska vi arbeta med det)

**8.3 Utvecklingsområde 3**

8.3.1 Bakgrund (varför har vi valt det?)

8.3.2 Åtgärder (så här ska vi arbeta med det)

## 1. Information om huvudmannen

KLARA Gymnasium AB startade sin verksamhet 2001. Sedan 2014 ingår verksamheten som en del av AcadeMedia. I dag bedriver huvudmannen totalt fem skolor – KLARA Gymnasium i Karlstad, Linköping, Stockholm Norra och Stockholm Södra samt Stockholms Internationella restaurangskola (SIR). Fr.o.m. läsåret 2015/16 leds verksamheten vid de fyra KLARA-skolorna av verksamhetschef Paul Gertsson och Stockholms Internationella restaurangskola (SIR) leds av verksamhetschef Carin Jugo Andersson.

Våra skolor bedriver följande program:

- 🔗 Ekonomiprogrammet
- 🔗 Estetiska Programmet
- 🔗 Handels- och administrationsprogrammet
- 🔗 Naturvetenskapsprogrammet
- 🔗 Samhällsvetenskapsprogrammet
- 🔗 Teknikprogrammet
- 🔗 Restaurang- och livsmedelsprogrammet
- 🔗 Hotell- och turismprogrammet

## 2. Information om vår skola

Vi är belägna på Södermalm i Stockholm. Skolan förfogar över två plan i ett hus med både andra utbildare och även annan verksamhet. Våra lokaler är ljusa och trivsamma, om än lite trånga. Alla klassrum ligger i ytterfasaden och är stora och fyrkantiga, det möjliggör att möbleringen kan anpassas efter klassernas behov och lärarnas önskemål.

Vi har en egen matsal med servering, maten tillagas inte på skolan utan kommer färdig för servering.

Vårt upptagningsområde är de södra delarna av länet samt södra innerstaden. Många av våra elever kommer via kontakter, andra elever samt SYV på grundskolorna som är en trygg rekryteringsbas.

Vi har fyra program, samhällsvetenskap med beteende inriktning, ekonomiprogrammet med inriktning juridik, naturvetenskapliga programmet med inriktning natur samt teknikprogrammet med inriktning speldesign.

Våra två i särklass populäraste program är det samhällsvetenskapliga och det tekniska programmet.

Vår programmix är väldigt lyckad för totalt på skolan är könsfördelningen 60-40 till killarnas fördel. Inom programmen är det tyvärr den för samhället i stort så vanliga uppdelning med gott om tjejer på samhällsprogrammet och nästan bara killar på teknikprogrammet.

Vi har i flera år haft flera aktiva elevklubbar på skolan. Elevkår, friendsgrupp, fotbollslag samt en nördgrupp. Vi försöker vårda det intresse som eleverna visar genom att stötta elevklubbar då det i hög grad bidrar till skolans goda stämning samt förmodligen även de höga talen när det gäller utvärdering av trygghet på skolan.

Från lärarhåll försöker vi uppmuntra ett visst mått av barnslighet t.ex. ordnar vi pysselaktiviteter vid julavslutningen. Friendsgruppen medverkar vid introduktionen av nya ettor, ordnar tårtbakartävling, fixar Halloweenaktiviteter och påsktävling som några exempel.

### **3. Skolans förutsättningar**

#### **3.1 Personal**

Sedan två år tillbaka är skolan organiserad i två arbetslag, sam/ek och natur/teknik. Lagen leds av var sin arbetslagsledare som även ingår i skolans ledningsgrupp tillsammans med rektor och biträdande rektor. Ledningsgruppen träffas varje vecka och förmedlar information, drar upp riktlinjer samt utgör en informationskanal för arbetslagen.

Vår målsättning är att alla lärare ska vara behöriga. Vi har inte uppnått det målet ännu. Vårt program teknik med speldesign utgör här ett litet problem när det gäller behöriga lärare. Det finns ingen ämneslärarutbildning som täcker vårt program. En konsekvens blir då att dessa tre lärare saknar lärarlegitimation. I gengäld har våra tre medarbetare full ämnesbehörighet och har själva läst speldesign alternativt som i ett fall arbetar aktivt som spelutvecklare parallellt med undervisningen här. En lärare i matematik kommer att ansöka om sin legitimation efter sommaren, det har blivit trassel med redovisning av en praktikperiod. Allt annat är klart.

Lärarkåren kommer att bestå av 26 pedagoger på skolan till hösten. Fyra av dessa saknar behörighet i dagsläget. Skolledningen består av rektor och biträdande rektor, utöver det har vi två administratörer på sammanlagt 1,1 tjänst.

Under läsåret har vi haft regelbundna träffar både i skolans pedagogiska ledningsgrupp men även förstelärarna själva har haft inplanerade möten. Våra arbetspass på torsdagskvällarna har vid vissa tillfällen skötts av förstelärarna.

Schema för ledning och pedagogiskt utvecklingsarbete.

Ledningsgrupp                      ½ dag/vecka.

Pedagogisk ledningsgrupp    ½ dag/månad.

Försteläraryrträff                ½ dag/månad.

På torsdagar mellan 15-18 träffas lärarkåren för gemensamt utvecklingsarbete. Varje arbetspass börjar med 30 min arbetslagsträff sedan utvecklingsarbete enligt fastställt årsschema. Detta planeras läsårsvis i ledningsgrupp och pedagogiska ledningsgruppen.

Ett arbetspass per månad är vikt för elevärendefrågor.

#### **3:2 Elevhälsoarbete**

Elevhälsoteamet leds av biträdande rektor och gruppen består av sköterska, kurator, studievägledare, skolpsykolog samt specialpedagog. Skolläkare deltar vid behov men minst två gånger per termin. Vi har även ytterligare en resurs i form av en lärare som bistår elever med studiehjälp.

Arbetet med det främjande och förebyggande arbetet börjar ta form. Se likabehandlingsplan.

EHT-teamets sammansättning:

Sjuksköterska	40%
Kurator	60%
Specialpedagog	40%
Studie och yrkesvägledare	40%
Extra elevresurs	20%
Skolpsykolog	7,5%
Skolläkare	timmar efter behov

EHT – möte hålls en gång i veckan på onsdagar kl 13.00–14.30. Då tas nya ärenden upp och teamet följer upp ärenden som kommer upp som i protokollet för den veckan. En gång per månad har teamet ett längre EHT möte och på den extratiden diskuteras endast främjande och förebyggande frågor.

EHT för två protokoll. Ett som är bara för EHT men även ett som skickas till arbetslagsledarna direkt efter EHT mötet varje vecka. Det protokollet innehåller bara information som lärarna behöver veta och för att skyndsamt t.ex. ge rätt stöd till elever. Protokollet skickas till arbetslagsledarna som har en punkt i dagordningen, varje vecka, där protokollet med info från EHT tas upp. Även eventuell information från mentorer till ämneslärare tas upp på arbetslagsmötet varje vecka.

Arbetslagen har elevkonferens en gång i månaden då specialpedagogen, skolsköterskan och kuratorn också deltar även skolledning deltar vid vissa av dessa möten. På de mötena återkopplar EHT till personal och tar med sig information från lärarna till EHT. På elevkonferenserna får all undervisande personal tillfälle att diskutera elever och t.ex. ge varandra tips på vad som fungerar och inte fungerar hos enskilda elever. Extra anpassningar för enskilda elever, och även för hela klasser ibland, utvärderas.

Specialpedagogen, kuratorn, skolsköterskan och SYV har även ”drop in” öppet, mellan 9.40–10.40 på onsdagar, för både personal och elever.

Om oro finns kring en elev från mentor eller ämneslärare ska anmälan till EHT ske på en blankett eller mail. Detta för att EHT ska få mer information om vad mentorn gjort tidigare, t.ex. pratat med elev och vårdnadshavare, och hur läget är för eleven.

### **3:3 Försteläraryppdrag**

Under läsåret har vi utökat antalet förstelärare från tre till fem förstelärare. Vi har utgått från det behov vi sett i våra olika enkäter men även utifrån det utvecklingsarbete som lärarna drivit. Våra fem förstelärare har följande uppdrag:

- Kollegialt lärande – ta fram auskultationsmallar och organisera arbetet.
- Ledarskap i klassrummet samt elevdelaktighet.
- IKT – stötta lärargruppen i arbetet med införandet av GAFE.

- Särskild anpassning – tillsammans med EHT och lärarna skapa klassdokument för att synliggöra behov av särskild anpassning.
- En övergripande och samordnande förstelärare med ansvar för forskning och beprövad erfarenhet. I år även ansvar för betyg och bedömningskursen.

Mycket av skolans utvecklingsarbete görs i olika arbetsgrupper. Grupperna kommer till och formeras när utvärdering av det gångna läsåret sker. Till läsåret 2015-2016 tillsattes följande arbetsgrupper:

- Mentorsrollen på Klara Södra
- Kollegialt lärande
- Auskultationsgruppen
- Underhåll och uppdatering av gemensamma lagringsmedia.
- Ledarskap i klassrummet.

Förstelärarna har haft sitt uppdrag knutet till någon av arbetsgrupperna därmed har vi säkerställt att förstelärarna når ut med sitt arbete på ett naturligt sätt.

Utöver det har förstelärarna en gemensam tid avsatt varje månad för planering och samordning.

Resultatet har varit väldigt gott. Vi har kunnat se det i lärarnas arbetsmiljöenkät. Auskultationerna har bidragit till ett ökat samarbete mellan ämnen och arbetslag. Gemensam bedömningsdiskussioner är ett annat exempel. Flera arbetspass under året har letts av förstelärarna.

Skolans förstelärare har inte haft någon nedsättning i sina tjänster för uppdragen.

#### Gymnasieskolan - Personalstatistik med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne

Valt läsår: 2015/16

Valt uttag: 2016-02-05

	Heltidstjänster		Antal tjänstgörande lärare		
	Totalt antal	Andel (%) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne	Totalt antal	Andel (%) med pedagogisk högskoleexamen	Andel (%) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne
<b>AcadeMedia</b>	<b>981,4</b>	<b>74,9</b>	<b>1 378</b>	<b>77,6</b>	<b>73,9</b>
KLARA Gymnasium	45,2	83,7	58	86,2	81,0
Klara Södra Gymnasium Sthlm	19,3	74,6	23	73,9	69,6
<b>Riket</b>	<b>15 450</b>	<b>79,1</b>	<b>19 973</b>	<b>86,6</b>	<b>79,5</b>

Källa: Skolverkets databas SIRIS. Uppgifterna avser de som var anställda i gymnasieskolan i oktober 2015.

Som beskrevs ovan når vi inte 100% behörighet. Andelen behöriga kommer dock att öka kommande läsår då en obehörig lärare sagts upp och en kommer att söka legitimation under 2016. Kvar som obehöriga är våra tre tekniklärare. De har alla tre visstidsanställningar och deras tjänster lyses ut varje läsårsslut. Då vår inriktning (speldesign) kräver stor kunskap om spelutveckling har tjänsterna

inte kunnat besättas med behöriga pedagoger. En av lärarna läser nu matematik för att den vägen kunna bli legitimerad.

Rektor tillsammans med behörig lärare i matematik och teknik har betygskonferenser med de obehöriga tekniklärarna. Betygen skrivs under av rektor och undervisande lärare.

#### Gymnasieskolan - Personalstatistik

	Valt läsår: 2015/16		Valt läsår: 2014/15	
	Antal lärare - heltidstjänster	Antal elever per lärare	Antal lärare - heltidstjänster	Antal elever per lärare
<b>AcadeMedia</b>	<b>1 565,3</b>	<b>15,4</b>	<b>1 525,0</b>	<b>15,2</b>
KLARA Gymnasium	55,0	16,4	55,3	16,3
Klara Södra Gymnasium Sthlm	23,5	17,0	23,9	16,6
<b>Riket</b>	<b>27 244,5</b>	<b>11,9</b>	<b>27 145,3</b>	<b>11,9</b>

Källa: Skolverkets databas SIRIS. Uppgifterna avser de som var anställda i gymnasieskolan i oktober 2015 resp. oktober 2014.

### 3.2 Elever

Skolans drygt 400 elever är fördelade enligt följande:

- I Samhällsprogrammet finns fyra klasser totalt. Totalt 121 elever varav 42 pojkar
- Ekonomiprogrammet har en klass i varje årskurs, totalt 85 elever varav 51 pojkar
- Naturprogrammet finns i varje årskurs men inte alltid som helklass, totalt 65 elever varav 38 pojkar
- På Teknikprogrammet har vi en klar majoritet pojkar av 128 elever är det endast sju flickor.

Våra två stora program sam/bet och teknik/spelddesign har väldigt tydliga programprofiler. Beteendearikningen är mot psykologi och tekniken mot spelddesign.

Tyvärr ser vi könsmässig snedfördelning av elever i dessa klasser. Glädjande nog ser vi en stadig om än inte så stor ökning av antalet killar till samprogrammet, tyvärr inte någon tydlig trend att det blir fler tjejer på teknikprogrammet.

För att balansera könsfördelningen totalt på skolan har vi valt att vissa år ta in två teknikklasser och andra år två samhällsklasser. Den strategin har varit lyckosam för skolan som helhet. På skolnivå är könsfördelningen relativt jämn 63% killar och 37% tjejer

#### Gymnasieskolan - Elevstatistik läsåret 2015/16

Program	Elever i år 1	Elever i år 2	Elever i år 3	Summa program
Ekonomiprogrammet	27	31	27	85
Naturvetenskapsprogrammet	27	16	22	65



Samhällsvetenskapsprogrammet	30	58	33	<b>121</b>
Teknikprogrammet	31	44	53	<b>128</b>
<b>Summa årskurs</b>	<b>115</b>	<b>149</b>	<b>135</b>	<b>399</b>

*Källa: Skolverkets databas SIRIS. Uppgiften avser det totala antalet elever som var inskrivna i gymnasieskolans årskurs 1, 2 och 3 i oktober 2015.*

#### Närvaro (%), lå 2015/16, v. 35-22

	Närvaro	Förälderanmäld	Anmäld frånvaro	Oanmäld frånvaro	Sen ankomst
<b>KLARA Södra Gymnasium</b>	84,5	11,7	0,7	2,7	0,4

*Källa: Schoolsoft*

Vi har ett gott söktryck till skolan med många elever på reservlistan. Många elever söker oss på rekommendation av andra elever. Även hos oss är det en viss rörlighet den första månaden. När vi analyserat avhoppet totalt på skolan visar det sig att flesta avhoppet sker under de första månaderna i årskurs 1. Det är oftast de elever som kommit in på Klara Södra på sina lägre val. Ibland även elever som valt fel program. Då vi inte har haft några problem att fylla klasserna brukar klasserna vara stabila kring höstlovet.

Efter uppstarten i årskurs 1 är det väldigt få avhopp inte ens en handfull på ett läsår.

Vi har en förhållande god närvaro totalt på skolan. Den något höga andelen föräldraanmälningar härrör tyvärr delvis ifrån semesteruttag under läsåret. Varje föräldramöte för Åk 1 påpekar jag vikten av närvaro kontra betyg och att semester inte ska tas under läsåret. Visst, jag har förståelse för att priserna på utlandsresor går ned vid icke lovtider. Nu ska ändå konstateras att de elever som reser utomlands väldigt sällan får problem med att ta igen förlorad kunskap.

Den oanmälda frånvaron härrör till tiden direkt efter elevernas 18 årsdag. Den brukar sen plana ut för de flesta men en del fastnar tyvärr i frånvarofällan och här ser vi tydliga kopplingar till betygen. Här har vi för kommande läsår arbetat fram ett arbetssätt som vi hoppas ska motverka detta.

Till kommande läsår ska vi även vässa vårt arbete med frånvarokontroller och dessutom bli ännu tydligare gentemot eleverna. I dag sker frånvarokontroll vid två tillfällen per månad. Dels vid rapporteringen till CSN och dessutom vid arbetslagens månatliga elevgenomgång.

Mentorerna kommer nästa läsår att med varje enskild elev följa upp resultaten av frånvarogenomgångarna främst för Åk 3 och direkt koppla frånvaron till de kurser som drabbats mest. Vi har även planer på att tillsätta en extra resurs för årskurs 3. En lärare som kommer att ha 25% av sin tjänst knuten just till treorna. Vår erfarenhet visar att vid stressiga perioder för eleverna tenderar de att misslyckas med sin egen planering och prioritering av skolarbetet. Det resulterar inte sällan i en ökad studiepress med medföljande psykiska obehag.

## 4. Viktiga händelser under året

### 4.1 Viktiga händelser ur ett elevperspektiv

Här har vårt arbete till största del haft sin utgångspunkt i elevernas kundundersökning, elevernas uppnådda resultat samt den återkoppling som eleverna ger sina mentorer och skolledning.

Sammanfattat har det handlat om delaktighet, arbetsro samt återkoppling och feed-back.

#### 4.1.1 Delaktighet på skolnivå.

Rektor har under läsåret tillsammans med elevkåren arbetat fram en tydligare organisationsmodell för elevkårsarbetet. Syftet är att skapa en bredare organisation som lockar fler elever att delta i samt att ett tydligare samarbete med skolledningen etableras i frågor som rör kvalitetsarbetet och utvärderingar.

Vid övergången från elevråd till elevkår valde elevkåren att minimera sitt samarbete med ledningen på skolan vilket vi tror kan ha bidragit till ett minskat intresse för de stora elevgrupperna att engagera sig i skolans utveckling. Den nya organisationen bygger på att samla alla elevgrupper som utskott till elevkårsstyrelsen.

Några av utskotten kommer helt att skötas av kåren medan några ska arbeta tillsammans med skolledningen. Exempel på utskott:

✓ Traditioner, årliga aktiviteter	elevstyrt med hjälp av lärare
✓ Fotbolls och annan idrott	elevstyrt med hjälp av lärare
✓ Nördgruppen med spelkvällar	elevstyrt med hjälp av lärare
✓ Matråd	elev, adm. samt kök
✓ Studiemiljö-arbetsro	elevkår och rektor
✓ Utvärderingar	elevkår och rektor
✓ Fokusgrupper vid behov	elevkår och rektor.

Syftet att stärka samarbetet mellan elevkår och skolledning är många. Om kåren får en bred förankring hos eleverna kan det medföra att trygghet och arbetsro förbättras, att klimatet på skolan fortsätter vara gott. Samt sist men inte minst, det blir en tydligare och bättre representation i vårt gemensamma arbete med kvalitetssäkring av skolans resultat, vårt värdegrundsarbete och vår uppföljning av elevernas NKI. Som bieffekt hoppas jag även att arbetet med att öka intresset för delaktighet i klassrummet kan ökas om vi synliggör hur viktiga vi tycker att eleverna är i vårt gemensamma arbete.

#### 4.1.2 Arbetsro

Eleverna aviserade under hösten att det fanns för få platser på allmänna ytor för enskilda studier. Då möblerade vi om skolan och gjorde plan 4 till tysta utrymmen. Vi köpte fler bord och stolar som ska och som används för studier.

#### 4.1.3 Elevevent av olika slag

I samarbete med framför allt Klara Norra har några elever från teknik och naturprogrammet deltagit i studieresa till Japan. Syftet med utbytet att stärka elevernas intresse för naturvetenskapliga ämnen och att ge våra elever möjligheten att lära från en annan kultur, och få ta del av forskning och undervisning på hög nivå.

Elever och lärare har arrangerat sex spelkvällar på kvällstid (Nördkvällar). Ett uppskattat initiativ som lockar många elever även från andra program. Dessa evenemang bidrar till stor del till trivsel och trygghet.

Vår årliga fotbollsturnering med övriga Klaraskolor i år av stapeln i Lindköping.

## 4.2 Viktiga händelser ur ett lärarperspektiv

Läsåret 2014/2015 påbörjade skolan sitt arbete med att öka digitaliseringen i undervisningen genom ett utbildningspaket "Tänk om". Som en naturlig följd av detta infördes 1-1 för eleverna i årskurs 1. En satsning som har slagit väl ut vad avser användandet av digitala verktyg. Under läsåret tillsattes en förstelärare med inriktning IKT. Workshops för personalen har genomförts vid tre tillfällen under läsåret.

Alla pedagoger (inkl skolledning) har under året genomfört kursen "Betyg och bedömning", ordentligt med tid avsattes och kursen kunde för de flesta genomföras enligt plan. Kursen bekräftade att många saker vi gör är rätt men samtidigt har kursinnehållit bidragit till en mer samlad syn på bedömningsfrågor och vi är många som har tillförts nya perspektiv inom området. För genomförandet av arbetet ansvarade en av våra förstelärare.

En bit in på läsåret kom auskultationsprojektet igång även det arbetet leds av en av våra förstelärare. Detta läsår har alla lärare auskulterat minst en gång och haft eget besök minst en gång. Utvärderingen av arbetet har gjorts i de årliga medarbetarsamtalen med rektor. Eftersom vi har en tendens att hela kollektivet inte följer de beslut som fattat. Utvärderingarna har gett ett gott resultat på flera områden. Försteläraren initierade dessutom ett arbete riktat mot ämnesgrupperna. Uppgiften blev att producera färdigt material för kommande provningar.

Det har varit ett större engagemang i skolans kvalitetsarbete detta år. Lärarna formulerade egna mål som följts upp av rektor både halvårsvis och vid läsårets slut. I medarbetarsamtalen märks ett tydligt intresse för koppling mellan det egna arbetet och för skolans mål totalt. Ett exempel är hur lärargruppen arbetat med att omvandla satta F till högre betyg. Bara från sportlovet har 48 F omvandlats till högre betyg.

Vi fortsatte vårt arbete med målsamtal. Ett arbete som syftar till att öka delaktigheten för eleverna. Vår ambition är att vara så transparenta som det bara går gentemot eleverna. Vi vill att de ska äga sin studiesituation och därmed känna ett eget ansvar för studierna. Processen beskrivs nedan.

Mål-/Utvecklings-/ämnessamtal

Det är eleverna som ansvarar för mål- och utvecklingssamtalen. Mentor förbereder genom att tillhandahålla de dokument som behövs för samtalen. Genom de mallar som finns för de olika programmen förbereder sig eleverna inför samtalen.

Processen med utvecklingssamtal startar med att eleverna sätter ett **målbetyg** i början av kursen. Under höstterminen håller varje elev i ett **målsamtal** med mentor och ämneslärare om behov och vilja finns vårdnadshavare, eleven har med hjälp av färdiga malldokument förberett sig inför samtalet. Under vårterminen är **utvecklingssamtal** som också är elevlett då vårdnadshavare (med omyndiga elever) förväntas delta. Eleven har då innan stämt av hur hen ligger till i kurserna i förhållande till målbetyget och det är det som diskuteras vid samtalet.

**Ämnessamtal** erbjuder undervisande lärare under en avstämningsperiod då eleverna får välja mellan att få skriftlig feedback på strategier för att utveckla sitt lärande, ämnessamtal eller ingenting av alternativen. Ämnesläraren håller sedan sina ämnessamtal inom ramen för sin lektionstid

#### 4.2.1 Lektionsstrukturer.

Vår strävan att skapa en gemensam struktur i lektionsupplägg har kommit långt. Arbetet syftar till att stärka tryggheten och skapa arbetsro. Många lärare presenterar en tydlig agenda för lektionen och följer sedan upp eleverna uppfattning via små digitala utvärderingsverktyg.

### 4:3 Viktiga händelser ur ett ledningsperspektiv

Vi är nöjda med att vi lyckats hålla i och fortsätta förbättra våra rutiner och strukturer efter arbetet med vårt utvecklingsarbete (BBB) våren 2014. I den årliga medarbetarundersökningen ser vi tydligt att viktiga frågor som information och rektors förmåga att leda verksamheten får klart bättre resultat nu. En stor del av denna uppgång ska tillskrivas skolans ledningsgrupp men även det arbete som förstelärarna gör. Genom att avsätta tid för våra utvecklingsprojekt har vi under hela läsåret kunnat fokusera på vårt förbättringsarbete. Det arbetet har sin utgångspunkt i Helen Timperleys 10 principer.

#### Summering av modellen

*”Princip 1* betyder att cykeln av lärares professionella utveckling och kunskapsbyggande börjar med en fråga om elevernas behov av utveckling. Dessa behov avgörs genom att man först identifierar de mål läroplanen anger och sedan bedömer hur väl alla elever lyckas i förhållande till dessa mål.

Våra mål med att minska diskrepansen mellan elevernas uppfattning kring återkoppling och feedback kontra lärarnas arbetsinsats.

Minska andelen F efter avslutad kurs.

Samt utveckla variation på lektionsinnehåll.

*Princip 2* handlar om att lärarna måste få möjlighet att utveckla de kunskaper och förmågor som är meningsfulla i förhållande till deras specifika undervisningskontext. Utgångspunkten måste tas i

frågan: "Vilka kunskaper och färdigheter behöver vi som lärare för att hjälpa våra elever överbrygga gapet mellan vad de kan och vad de bör kunna för att nå målen?" Svaret på frågan bör sökas av såväl lärare som skolledare på den aktuella skolan.

Ledarskap i klassrummet samt auskultationsprojektet. Betyg och bedömning, våra olika arbetsgrupper.

*Princip 3* rör vikten av att integrera teori och praktik när det gäller läroplan, lärarnas praktik samt kunskaper om bedömning inom de områden som står i fokus för utvecklingsinsatsen. Undervisning är en komplex aktivitet där ögonblickliga beslut formas av lärarnas tidigare erfarenheter och antaganden om vad som är ändamålsenligt. En teoretisk förståelse kan ge sammanhang åt dessa beslut. Lärarna behöver samtidigt hjälp att översätta teoretiska konstruktioner till praktiska tillämpningar.

Betyg och bedömningskursen. Tid för ämnesövergripande projekt.

*Princip 4* identifierar behovet av att använda bedömning som bas för professionell utvärdering. Om elevernas behov av att lära, lärarnas behov av att utvecklas och ett meningsfullt undervisningsinnehåll ska vara i linje med varandra, måste lärarna kunna klargöra vad eleverna redan vet och kan och hur man ska bygga vidare på den kunskapen på ett djupt och meningsfullt sätt. Stöd i form av pålitliga och jämförbara bedömningsformer som kan integreras i undervisningen behövs om lärarna ska kunna stämma av om den nya praktiken är framgångsrik i just deras kontext. Betyg och bedömningskursen.

Principerna 5, 6, 7 och 8 rör de villkor som stärker engagemanget i det professionella lärandet när lärarna väl har identifierat vad de behöver lära sig. De omständigheter som får lärare att anmäla sig till kompetensutveckling är inte lika viktiga som de villkor som sedan främjar ett fruktbart engagemang.

*Princip 5* handlar om att erbjuda ett flertal tillfällen för lärare att lära sig och praktisera nya kunskaper och färdigheter i miljöer som karaktäriseras av både tillit och utmaning. Kollegialt lärande och auskultationer.

*Princip 6* identifierar vikten av att ta utgångspunkt i lärarnas rådande antaganden. För att nya teorier och utgångspunkter ska kunna bli en grund för en förändrad praktik måste de förstås och accepteras av lärarna, vilket kan vara svårt om de nya teorierna strider mot lärarnas tidigare övertygelse. Lärarnas sporre till acceptans utgörs av att elevernas resultat förbättras i takt med att undervisningen förändras. Efter hand som elevernas resultat förbättras ökar också lärarnas förväntningar på eleverna, vilket leder till en positiv spiral.

Vilka kunskaper och förmågor behöver våra elever utveckla? Vilka kunskaper, färdigheter och förmågor behöver vi som lärare utveckla för att tillgodose elevernas behov?

Hur kan vi som skolledare stödja våra lärares lärande för att förbättra elevernas resultat?

Som lärare fördjupar vi vår professionella kunskap och förfinar våra professionella färdigheter.

Eleverna får nya erfarenheter av lärande.

Vilken effekt har vårt nya agerande haft på våra elevers resultat?

*Princip 7* framhåller att deltagande lärare måste få tillfällen att bearbeta och utveckla nya lärdomar tillsammans med kollegor. Mötesrutiner och genomarbetade planeringar.

*Princip 8* gäller den roll som kunnig expertis har i att underlätta konstruktiv utveckling av lärarnas professionella kompetens. Forskning och beprövad erfarenhet.

I de mest effektiva utvecklingsinsatserna, av elevresultat att döma, är skolledarna aktiva deltagare som beskrivs i *princip 9*. Skolledare ansvarar för att anordna fortlöpande tillfällen för att främja lärarutveckling. Även när externa experter anlitas spelar skolledarna en avgörande roll för att skapa en realistisk vision av alternativa möjligheter, att visa vad det innebär att vara lärande samt för att ge lärarna incitament att omsätta nya lärdomar i praktiken. Ledningsgrupp, pedagogisk ledningsgrupp samt god informationsspridning.

*Princip 10* handlar slutligen om att behålla kraften i utvecklingsarbetet. Det måste finnas en medvetenhet om att det tar mycket kraft och lång tid för lärarna att förändra sin undervisning på ett framgångsrikt och varaktigt sätt. För att behålla en förbättring i elevresultaten krävs att lärarnas praktik vilar på en stark teoretisk grund samt att lärarna får goda självreglerande färdigheter för att bedöma effekten av sin undervisning. Dessutom behövs en stödjande organisatorisk infrastruktur”

## 5. Vårt kvalitetsarbete

### 5.1 Bakgrund

Enligt 4 kap. 3 § skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

Enligt 4 kap. 5 § ska inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Av 4 kap. 6 § framgår att det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras och av 4 kap. 7 § framgår att huvudmannen ska se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten.

### 5.2 Vårt sätt att mäta kvalitet

Vi följer systematiskt upp vår verksamhet genom olika kvalitetsaspekter:

- ❖ **Funktionell kvalitet** – i vilken mån nås de nationella målen för utbildningen/ verksamheten?
- ❖ **Upplevd kvalitet** – hur nöjda är våra kunder med verksamheten?
- ❖ **Ändamålsenlig kvalitet** – hur går det för våra elever sedan de lämnat verksamheten?

### **5.3 Vårt kvalitetsarbete på skolan**

Skolan har ett väl utvecklat systematiskt kvalitetsarbete som är gemensamt för huvudmannens skolor. Grunden för skolans kvalitetsarbete bygger på att vi regelbundet genomför undersökningar för att mäta och ta reda på hur elever och lärare uppfattar sin vardag. Undersökningarna är både i enkätform samt intervjuer med olika elevgrupper på skolan och i medarbetarsamtal. Skolans kvalitetsår är indelat i fem olika perioder. Några parametrar mäter vi vid varje periods slut. Det är antalet pågående kursvarningar och antalet satta F. Andra vid specifika kontrollstationer under året.

#### **Juni**

I slutet av juni får vi centralt framtagna resultat över slutbetyg och nationella prov. Tillsammans med övriga resultat från föregående läsår sker sammanställningar och analyser för att sammanfatta läsåret som gått. I augusti fullföljer jag som rektor arbetet med att sammanställa och analysera föregående års resultat och verksamhet. Detta utgör vår årliga kvalitetsrapport som skickas in till huvudman, som i sin tur skriver sin rapport för verksamheten på övergripande nivå. Läsåret avslutas med att personalen i olika konstellationer samlas och utvärderar det gångna året. Arbetslagen gör ett slags bokslut för sitt arbete det gångna året. Underlaget som tas fram här används sedan av rektor som en stomme i kvalitetsrapporten och kommer även att finnas med i kommande års Verksamhetsplan.

#### **Augusti**

Utifrån vårens material arbetar lärarna fram en prioriteringslista över vad som behöver ändras/läggas till i skolans arbetssätt för att öka måluppfyllelsen i förhållande till tidigare år. Arbetet fortsätter sedan med att jag med personal diskuterar och formulerar nya utvecklingsområden och aktiviteter som beskrivs i skolans verksamhetsplan, som också färdigställs i början av hösten.

Inför uppropet för årskurs två och tre tar vi fram listor på de F som finns. Mentorerna har sedan enskilda samtal med de berörda eleverna och går igenom studieplanerna. Tillsammans med eleven hjälper mentor till med en prioritering och plan för hur dessa F ska arbetas med för att nå ett godkänt betyg. Arbetsplaner skrivs för varje elev där det framgår hur, när och med vilken lärare arbetet med att omvandla F till högre betyg finns nedskrivet. Rektor följer upp antal satta F och kursvarningar i pågående kurser vid tre tillfällen under året. Höstlovet, ingången av vårterminen samt efter påsklovet.

Parallellt med detta arbete påbörjar ämneslagen ett arbete med hur provningarna ska genomföras.

Elevskyddsombudens utvärdering är sammanställd och införd i kommande års Likabehandlingsplan. Planen presenteras för eleverna på mentorstiden de första veckorna på läsåret.

EHT-teamet går igenom och sammanställer underlag för respektive arbetslag om de åtgärder som beslutades förra året och som kommer att gälla för kommande år. Det kan vara extra anpassning eller åtgärdsprogram för vissa elever. EHT-teamet skriver ut alla nya elevers ev. bilagor och kontaktar eleverna och meddelar personal så att eleven skyndsamt får den extra anpassning eller särskilt stöd

som eleven eventuellt behöver. EHT- teamet får också information ifrån de nya elevernas mentorer om det framkommit något under mentorssamtal.

### **September:**

På föräldramöten berättar rektor/personal om skolans kvalitetsarbete med årets uppsatta mål och utvecklingsområden.

Eleverna får, under mentorstiden, ta del av skolans uppsatta mål för året och se kopplingen mellan målen och deras elevutvärderingar. Några av målen kommer de vara med och arbeta med under året.

Här har de flesta ämneslärare haft sitt första bedömningstillfälle och här går det att göra en första preliminär bedömning av antalet kursvarningar som satts. Alla lärare redovisar sitt pågående arbete med att omvandla sina F.

### **December:**

Resultatet av Kurs och lärarutvärderingarna finns tillgängligt och ämneslärarna diskuterar resultaten med sina klasser och ser eventuellt över sin planering/upplägg för kommande termin. Rektor utvärderar resultaten enskilt med varje lärare. I det fall resultatet inte är tillfredställande görs en handlingsplan upp med berörd lärare.

### **Januari:**

Betygskonferenser med de lärare som avslutar sina kurser vid årsskiftet. Likaså betygssamtal för de som genomfört nationella prov under december.

### **April:**

NKI, NMI och resultat från den ändamålsenliga kvaliteten finns tillgänglig och analysarbetet påbörjas. Fokusgrupper sätts ihop för att gå igenom NKI resultaten. Kursvarningar och arbetet med omvandlandet av F samt kursvarningar stäms av.

### **Juni:**

Kvalitetsåret avslutas med ett gemensamt arbete där det gångna året utvärderas på enskild lärarnivå, ämnesnivå samt på skolnivå.

Eleverna medverkar i kvalitetsarbete genom att de deltar i årskursvisa fokusgrupper, mentorerna går igenom resultaten av utvärderingarna på mentorstiden. Elevkåren och elevskyddsombuden är även de involverade i uppföljning av resultat.

Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet

5 § Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 § ska vara att de mål som finns för utbildningen i denna lag och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.



Dokumentation

6 § Det systematiska kvalitetsarbetet enligt 3 och 4 § ska dokumenteras.

#### **5.4 Intern och/eller extern granskning**

Tillsyner används både som en kontroll på att arbetet i verksamheten svarar mot kraven i författningarna och som drivande i vårt kvalitetsarbete. Därför använder vi dessa till att systematisera kvalitetsarbetet på den egna verksamheten för att tillsammans – lärare, rektor, huvudman – träna på att se och bedöma verksamheten utifrån författningarnas krav.

Under det gångna året har vi inte haft några interna eller externa granskningar men arbetet efter föregående års granskningar har fortsatt kopplat till två områden – matematik och EHT.

Lärarna i matematik har genomfört två moduler i matematiklyftet och fortsätter under kommande läsår. Vi har utökat lektionstiden och avsatt ett lektionspass i veckan för arbete med problemlösning och begrepp. Resultatmässigt har vi inte hunnit se någon större förändring men här torde ett läsår vara för kort tid för att kunna utvärdera.

Vad gäller EHT-arbetet så har vi förfinat rutinerna för anmälan/återkoppling mellan mentor och EHT och en grupp lärare tillsammans med specialpedagog och kurator har ansvar för att alla mentorer har kunskap och känner sig trygga med de nya rutinerna. I vårens utvärdering som gjorts av arbetslagen visar det sig att återkopplingen från EHT sker på ett mycket effektivare sätt nu. Vidare har vår nya skolpsykolog på ett konkret sätt börjat arbeta med oss vuxna på skolan när det gäller det praktiska värdegrundsarbetet i vardagen.

EHT-teamet har också löpande under läsåret diskuterat och arbetat fram riktlinjer för skolans främjande och förebyggande arbete. En hel del har handlat om att synliggöra det vi redan gör.

#### **5.5 Klagomål och synpunkter**

Rektor ansvarar alltid för att klagomål samt anmälningar/misstankar om kränkande behandling utreds, likaså för att skolans huvudman informeras samt hålls löpande underrättad om ärendenas gång. Större beslut såsom polisanmälan, avstängning eller kontakt med Skolinspektionen fattas av rektor och huvudman gemensamt.

Klagomål och synpunkter som når rektor härrör nästan alltid utifrån någon av de nedan tre redovisade kategorier:

1. Elever som upplever sig orättvist behandlade av någon vuxen eller av annan elev på skolan. Eleven kontaktar rektor eller mentor.
2. Föräldrar som inte upplever att lärare gör ett tillräckligt bra jobb alternativt gjort en felaktig bedömning av elevens prestation. Mejl eller telefon till rektor direkt.
3. Lärare som uppfattat missämja i någon elevgrupp eller klass. Anmäls till rektor och mentor.

Alla klagomål från yttre aktörer, vårdnadshavare till exempel anmäls alltid till huvudman.

Elevklagomål hanteras i större utsträckning direkt på skolan. Vi arbetar efter modellen "treparsamtal" i möjligaste mån. Syftet är att alla inblandade ska få samma möjlighet att ge sin bild av den aktuella händelsen. Modellen skapar dessutom en förståelse för att det i de flesta fall är bäst att reda ut problemet med den det gäller snarare än att låta någon annan (rektor) försöka lösa problemet. I de fall eleven inte känner att ett samtal med motpart känns bra bjuder rektor in vårdnadshavare för att tillsammans med familjen hitta en lämplig handlingsplan.

När missämja uppstår mellan olika elevgrupper eller i en hel klass involveras även kurator och berörd mentor i arbetet med att kartlägga och hitta lösningar på problemet. Inget ärende har under läsåret gått vidare till huvudman eller Skolinspektion.

## **6. Vårt värdegrundsarbete**

Vår gemensamma grundsyn bygger på att alla elever ska ha maximalt inflytande i sina studier och ha nära till sina lärare och övriga vuxna på skolan. Vi värnar om den kultur som finns på skolan, att alla ska kunna medverka i olika elevgrupper, ha tillgång till alla ytor på skolan.

När åk 1 startar så har vi tre introduktionsdagar så att de ska lära känna varandra och få ha skolan för sig själva några dagar innan åk 2 och åk 3 startar. En av dagarna är det Friends och elevkåren, i samarbete, som anordnar. Skolans alla elevgrupper arbetar löpande under läsåret med främjande och förebyggande arbete när det gäller trygghet och trivsel. De ordnar många aktiviteter som ökar trygghet och trivsel för alla elever.

Vår gemensamma matsal är även den en viktig faktor i vårt värdegrundsarbete, där samlas elever från lika program och årskurser vilket gör det lättare att känna igen fler än bara elever i den egna klassen. Transparens och eget inflytande är två nyckelord som ska präglade vårt arbetssätt gentemot eleverna. Systematiskt syns det i vårt arbete med målsamtal och elevernas arbete med att sätta egna mål för sina studier. Även i lärarnas arbete i kursplanering, lektionsplanering och examinationsformer är eleverna delaktiga. I vardagen syns det i alla de aktiva elevgrupper som finns på skolan som är delaktiga i skolans utvecklingsarbete. Vi har organiserat så att de har möjlighet att träffas systematiskt och i vissa fall är personal på skolan delaktiga men vissa drivs helt av eleverna själva. Elevgrupper där också personal från skolan är med i är matråd, Friends och elevskyddsombud. Vi har också en stark elevkår som driver elevfrågor i samtal med skolledning. Exempel på fler elevgrupper är Nördgruppen, fotbollslagen och Pridegruppen.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling skrivs varje år. Till grund för analys och nya mål för läsåret ligger den årliga elevenkäten och en enkät som elevskyddsombuden genomför varje år. Enkäten som elevskyddsombuden genomför handlar om både psykosocial och fysisk arbetsmiljö.

Sammanställning och analys av den görs av Friends och elevskyddsombuden tillsammans. Sedan sätts nya mål upp i Plan mot diskriminering och kränkande behandling tillsammans med Friends och personal.

Personal och elever diskuterar värdegrundsfrågor löpande under läsåret utifrån likabehandlingsplanens mål för året och ev. uppkomna situationer under läsåret. Varje år revideras också skolans ordningsregler som bygger på likabehandlingsplanen. De revideras först av Friends och sedan går den ut på remiss till alla elever på skolan som kommer med synpunkter och även personalen. Detta sker på våren.

Nedan följer en beskrivning av elevhälsans främjande och förebyggande arbete.

#### Hälsofrämjande och förebyggande insatser

En av elevhälsoteamets (EHT) uppgift är att synas ute i verksamheten. Det är de små vardagliga handlingarna som ger störst skillnad. EHT arbetar också genom uppmuntrande samtal, mejl och smskontakt. Det är genom dessa handlingar som goda relationer och förtroende skapas.

EHT deltar aktivt i arbetet med att kvalitetssäkra skolans värdegrundsarbete.

Inför kommande läsår planerar vi en organisationsförändring och gruppen som tidigare hette Friends byter då namn till Klara Södra Plenum, KSP (ett namnförslag som inte är spikat än).

Tidigare har Friends arbetat mycket med trivsel och trygghetsfrågor och gjort gemensamma aktiviteter för hela skolan. De kommer fortsätta arbeta med samma värdegrundsfrågor men de specifika aktiviteterna tas över av elevkåren.

KSP kommer istället att arbeta med värdegrundsfrågor och PDKn mot alla elever under mentorstiden och samarbeta med arbetsgruppen mentorsgruppen.

Introduktionsdagar: För åk1 har vi tre introduktionsdagar då de får ha skolan för sig själva innan de andra eleverna börjar. Den tredje dagen ordnar PSK och elevkåren en heldag med aktiviteter tillsammans med EHT och mentorer för åk1.

EHT presenterar sig: EHT presenterar sig och berättar vilka roller de har på skolan och när de är på skolan för åk1 på introdagarna. Senare pratar de enskilt, lite mer fördjupat, kring sin egen profession i åk1. Personalen från EHT ska vara synliga bland eleverna och röra sig ute i skolans lokaler när tillfälle ges under hela läsåret.

Under föräldramötet med åk1 är EHT på plats och går runt och presenterar sig för vårdnadshavare.

Utbildning kring droger: EHT har ansvar för utbildningen runt droger och alkohol. I år ska närpolisen komma och prata med åk1 och åk2 och ha ett möte med föräldrar som vill ha information kring varningssignaler bl.a droger. EHT har också varit delaktig i framtagandet av skolans drogpolicy. Drogpolicyen har arbetats fram tillsammans med organisationen "En narkotikafri skola".

Mentorsgruppen: Arbetsgrupp på skolan som består av kurator, specialpedagog och flera lärare. Gruppen ordnar övningar och diskussionsuppgifter till mentorerna som de ska arbeta med på mentorstiden. Övningarna och diskussionsunderlag utgår ifrån skolans värdegrundsarbete och mål i likabehandlingsarbetet. Studiero är ett arbetsområde som mentorsgruppen ska arbeta med kommande läsår och även nolltolerans. Mentorsgruppen samarbetar med KSP.

Klara Södra Plenum, KSP(tidigare Friends): Kurator, Henrik, är med och arbetar tillsammans med Klara Södra Plenum. Det är en ny organisation 2016-2017 (se ovan).

Elevkåren: Skolans elevkår arbetar i vissa frågor tillsammans med kurator och KSP. I den nya organisation är det de som står för vissa aktiviteter på skolan för att främja trivsel och trygghet. Såsom Tårtbakartävling, Halloweenfirande, aktiviteter vid Alla hjärtans dag och Påsk. De samarbetar också med Klara Södra Plenum. Skolans elevkår har också hand om matrådet tillsammans med rektor och skolsköterska.

Hälsoråd: Kurator och skolsköterska ska på information om hur man startar ett hälsoråd. Hälsorådet är tänkt att vara en grupp elever som tillsammans med kurator och skolsköterska arbetar med främjande och förebyggande hälsoarbete.

Studiero. Vi har även förra läsåret haft som mål att öka upplevelsen av studiero på skolan och skapat avgränsade områden där eleverna kan sitta ifred och arbeta. Vi fokuserade då på fysiska arbetsmiljön. Detta år ligger fokus främst på att eleverna ska få diskutera sin egen delaktighet och ansvar vad gäller studiero och ingår i värdegrundsarbetet.

Nolltolerans: All personal ska prata med/säga till elever när det är stökigt, vid kommentarer som kan uppfattas kränkande för andra elever bredvid osv. Detta har EHT lyft på personalmöte vid skolstart. EHT kommer samarbeta med försteläraren som arbetar med ledarskap och med arbetsgruppen "mentorsgruppen" och KSP. Vi kommer lägga stor vikt vid den här delen av värdegrundsarbete i år och skolpsykologen startade upp det arbetet med en föreläsning/workshop i juni.

PDK: Denna finns tillgänglig för elever och personal på skolan plattform Schoolsoft. EHT skapar diskussionsfrågor och övningar med skolans årsmål som utgångspunkt. ( I år är fokus på trygghet, trivsel och studiero. ) Dessa används sedan för aktiviteter under mentorstiden.

Elevskyddsombuden: och KSP, tillsammans med personal från EHT, genomför en enkät i november. Det främjande, förebyggande och ibland åtgärdande arbetet revideras i PDKn utifrån enkätens resultat.

Ordningsreglerna: EHT ansvarar för att ordningsreglerna följs och är ett levande dokument där alla skolans elever och personal är delaktiga. Ordningsreglerna diskuteras först i KSP sedan på mentorstiden av alla elever och slutligen i personalgruppen. Sedan revideras reglerna. Detta arbete sker i mars varje år.

Specialpedagogen samarbetar med övriga pedagoger kring elevernas lärmiljö, skolprestation och studieplanering samt fungerar som stöd för lärarna. Hon är med i arbetsgruppen mentorsgruppen.

Kuratoren har stöd- och motivationssamtal gällande elevers utveckling och välbefinnande. Han är också med och leder KSP.

Studie- och yrkesvägledaren arbetar aktivt med att vägleda eleverna utifrån deras studiesituation och funderingar inför val av framtida yrke. Hon är också ute i klasserna och informerar om kursval och vidare studier. Hon är också ett stöd för mentorer och elever i studieplanering och individuella studieplaner.

Skolsköterskan har hälsofrämjande och förebyggande hälsosamtal med alla elever i åk1. Hon är också med i matrådet.

Förstelärare med inriktning extra anpassning arbetar också som extraresurs för elever. Hon hjälper elever med att strukturera sina studier och att komma igång och ibland avsluta. Hon samordnar klassdokumenten. Varje klass har ett klassdokument där det står information om vad just den klassen är bra och mindre bra på och tips på hur man kan arbeta med den klassen främjande och förebyggande. Klassdokumenten är både på klass - och individnivå.

Psykolog har deltagit regelbundet i EHTs möten sedan vårterminens början. Psykologens roll kommer vara rådgivande och att arbeta hälsofrämjande och förebyggande.

## 7. Resultat

### 7.1. Funktionell kvalitet

Mäter i vilken mån de nationella målen för utbildningen/verksamheten nås. Följs främst upp genom resultatstatistik över nationella prov och betyg.

#### 7.1.1. Kunskapsresultat

##### Gymnasieskolan - avgångselever, nationella program

Program	Andel (%) elever med examen		GBP för elever med examen eller studiebevis		GBP för elever med examen	
	2015/16*	2014/15**	2015/16*	2014/15**	2015/16*	2014/15**
Ekonomiprogrammet	84,6	96,0	14,1	15,1	15,2	15,2
Ekonomiprogrammet - riket	-	90,7	-	14,4	-	14,8
Naturvetenskapsprogrammet	95,0	100,0	15,6	15,0	15,9	15,0
Naturvetenskapsprogrammet - riket	-	93,9	-	15,5	-	15,9
Samhällsvetenskapsprogrammet	100,0	92,0	15,5	15,8	15,5	16,1
Samhällsvetenskapsprogrammet - riket	-	90,2	-	14,2	-	14,7
Teknikprogrammet	91,8	91,7	14,3	14,6	14,8	15,0
Teknikprogrammet - riket	-	88,0	-	13,9	-	14,4
<b>Klara Gymnasium Södra</b>	<b>92,9</b>	<b>93,8</b>	<b>14,8</b>	<b>15,1</b>	<b>15,2</b>	<b>15,3</b>
<b>Nationella program totalt - riket</b>	<b>-</b>	<b>89,2</b>	<b>-</b>	<b>14,0</b>	<b>-</b>	<b>14,5</b>

\*Intern insamling, \*\*SIRIS

Avgångselever: elever som tagit gymnasieexamen samt elever som fått ett studiebevis där eleven är betygssatt i kurser som totalt omfattar minst 2500 poäng.

Andel (%) med examen: procentuell andel elever som fått gymnasieexamen av samtliga avgångselever.

*GBP för elever med examen eller studiebevis: genomsnittliga betygspoängen för samtliga avgångselever.*

*GBP för elever med examen: genomsnittliga betygspoängen för de elever som uppnått examen från antingen ett yrkesprogram eller ett högskoleförberedande program.*

Föregående läsår ökade andelen med examen till det högsta värdet vi någonsin haft, i år har det tyvärr backat tillbaka till tidigare nivå. Tillbakagången har sin grund främst i ekonomiprogrammet, där vi haft en grupp elever som trots ett nära och regelbundet samarbete med EHT under sin skoltid ändå inte lyckades uppnå en examen. Vissa perioder under åren har skolarbetet gått bra, eleverna har haft god närvaro och deltagit i skolarbete men det har också varit perioder med väldigt hög frånvaro då skolarbetet inte fungerat. Något vi ändå gläds över är att eleverna återkommande var på skolan och i sina sociala sammanhang. Historiskt sett har våra elevers resultat alltid legat lägre på just ekonomiprogrammet och här behöver vi kanske i större utsträckning finna gemensamma strategier kring hur vi tidigt och i flera olika ämnen ska fånga in förkunskaper, förutsättningar och behov hos dessa elever för att stärka deras möjligheter att klara av studierna.

För tre av eleverna som inte erhöll examen var sviktande ohälsa den största orsaken. För en elev blir det aktuellt att gå ett fjärde skolår. En annan elev läste ett fjärde år men klarade inte av att slutföra sina studier. I båda fallen har vi samarbetat med vårdgivare och vårdnadshavare för att hitta hållbara lösningar. Detta till trots var frånvaron allt för stor för dem båda.

Samhällsprogrammetns ökning vad gäller andel med examen beror på stor del av den satsning vi gjort att omvandla tidigare satta F till högre betyg. Teknikprogrammet ligger ungefär på samma nivå som tidigare. Här är det två ämnen som ställer till det för eleverna; fysik och matematik. Vi ser en ökning av antalet elever som klarar dessa kurser men fortfarande med hjälp av specifika lärarinsatser. Extra övningstid samt individuella planer när examinationer inte har lyckats. Trots det är det en del som inte klarar sig.

Av våra avgångselever på naturprogrammet var det i år en högre andel med studiebevis om 2500 poäng jämfört med föregående år. Klassen totalt erhöll också högre kursbetyg. Vi ser inget tydligt mönster kring detta, mer än att fler elever klarade sina studier utan anpassningar och stöd.

Arbetet med svenska 3 har givit goda resultat i detta program. Föregående läsår hade vi ett antal elever från teknikprogrammet som inte klarade just Sv3. Undervisande lärare tog då fasta på det och har nu arbetat mer systematiskt och med mer programinfärgat innehåll arbetat om kursen med ett lyckat resultat.

Både teknikeleverna och sam/bet eleverna gör sina gymnasiearbeten tydligt riktade mot sina program. Det medför att gymnasiearbetet får mer tid och uppmärksamhet både från elever och undervisande lärare. Ett liknande arbete kommer att initieras på natur och ekonomiprogrammen nästa år.

Undervisande lärare i Sv 3 har också kunnat se frukten av sitt arbete. Relativt få 6 st. av 119 elever. I fyra av fallen finns psykosociala problem i botten.

## Gymnasieskolan - Genomströmning (Gy 2011)

### Nationella program

Valt startläsåår: 2011/12

Program	Andel (%) elever som slutfört med examen	
	Inom 4 år (examen 2014/15)	Inom 3 år (examen 2013/14)
Ekonomiprogrammet	77,4	74,2
Ekonomiprogrammet - riket	82,0	76,8
Naturvetenskapsprogrammet	82,8	82,8
Naturvetenskapsprogrammet - riket	85,8	78,6
Samhällsvetenskapsprogrammet	85,7	82,1
Samhällsvetenskapsprogrammet - riket	79,3	74,0
Teknikprogrammet	84,6	84,6
Teknikprogrammet – riket	77,0	70,1
<b>Klara Gymnasium Södra</b>	<b>83,1</b>	<b>81,0</b>
<b>Nationella program totalt - riket</b>	<b>77,0</b>	<b>71,4</b>

Källa: Skolverkets databas SIRIS, uppgifter för lå 2015/16 publiceras i december

Genomströmning är god framför allt i jämförelse med rikssnittet, vårt arbete är naturligtvis inriktat på att fortsätta öka genomströmningen för kommande år.

Tabellen ned är beräknad på för få genomförda nationella prov.

### Gymnasieskolan - Relationen mellan nationella prov och kursbetyg, 2015/16\*

	Totalt antal elever med provbetyg och slutbetyg	Andel (%) elever med lägre, lika eller högre kursbetyg än provbetyg		
		Lägre	Lika	Högre
Engelska 5	79	43,0%	45,6%	11,4%
Engelska 6	101	29,7%	51,5%	18,8%
Matematik 1B	-			
Matematik 2B	25	0,0%	84,0%	16,0%
Matematik 2C	52	1,9%	80,8%	17,3%
Matematik 3B	15	0,0%	86,7%	13,3%
Matematik 3C	57	1,8%	57,9%	40,4%
Matematik 4	38	0,0%	50,0%	50,0%
Svenska 1	27	40,7%	44,4%	14,8%
Svenska 3	117	11,1%	23,1%	65,8%
Svenska som andraspråk 3	3	0,0%	33,3%	66,7%
<b>Klara Södra</b>	<b>514</b>	<b>17,5%</b>	<b>49,8%</b>	<b>32,7%</b>
<b>Riket (VT2015)</b>	<b>703 032</b>	<b>8,1%</b>	<b>65,5%</b>	<b>26,3%</b>

Gymnasieskolan - Relationen mellan nationella prov och kursbetyg, 2015/16\*

	Totalt antal elever med provbetyg och slutbetyg	Andel (%) elever med lägre, lika eller högre kursbetyg än provbetyg		
		Lägre	Lika	Högre
Engelska 5	118	31%	47%	22%
Engelska 6	143	24%	44%	32%
Matematik 1B	59	0,0%	85%	15%
Matematik 2B	83	0,0%	52%	48%
Matematik 2C	60	2,0%	70%	28%
Matematik 3B	16	0,0%	81%	19%
Matematik 3C	58	2,0%	57%	41%
Matematik 4	57	0,0%	33%	67%
Svenska 1	88	24%	40%	36%
Svenska 3	126	10%	23%	67%
Svenska som andraspråk 3	4	0,0%	25%	75%
<b>Klara Södra</b>	<b>514 (812)</b>	<b>13 %</b>	<b>47 %</b>	<b>40 %</b>
<b>Riket (VT2015)</b>	<b>703 032</b>	<b>8,1%</b>	<b>65,5%</b>	<b>26,3%</b>

\*Intern insamling

Ett intensivt arbete har pågått under läsåret vars syfte har varit att minska diskrepansen. Tyvärr har vi inte kommit så långt vi önskat. En tydlig förbättring är att diskrepansen i år till högre grad än tidigare handlar om ett betygssteg. En sak har förvånat oss stort och det är antalet elever som inte genomfört hela eller delar av nationella provet. Detta kommer att noga följas upp under året.

En effekt av detta är att statistiken blir missvisande. I vår lärplattform redovisas ej gjorda prov med bokstaven X, när sedan jämförelse görs med satta betyg blir alla resultat med X som jämförelse redovisade som "betyg med högre betyg än NP".

I mitt eget uppföljningsarbete har jag renodlat resultaten per klass och undervisande lärare och i diskussion fått förklaringar till diskrepansen. Ett exempel är ämnet engelska, där lärargruppen under många år har arbetet ihop sig kring betygssättningen. Tolkningen av kunskapskraven där det står att eleven ska i "olika gener" kunna argumentera, förstå, diskutera osv innebär hos oss att eleven behöver uppnå detta kriterium två gånger för att uppvisa kunskap i olika situationer och olika former.

I kursen svenska 3 finns det sex kunskapskrav varav endast två testas på nationella proven. Det är förvisso två stora områden men i betygssättningen vägs allt arbete in.

### 7.1.2. Värdegrundsresultat

Klara Södra		Klara totalt		AcadeMedia Gymnasium	
2016	2015	2016	2015	2016	2015



Andel elever som uppger att de blir behandlade med respekt	73%	74%	74%	76%	68%	71%
Andel elever som upplever att skolans personal tar ansvar för att alla ska bli behandlade med respekt	80%	78%	80%	82%	77%	80%
Andel elever som känner sig trygga i sin skola	90%	94%	91%	94%	87%	90%
Andel elever som uppger att de kan få arbetsro på skolan	59%	52%	61%	59%	60%	61%
Andel elever som upplever att skolans personal tar hänsyn till vad eleverna har för synpunkter	63%	67%	68%	72%	69%	71%

Källa: Markör

Förhållandevis små förändringar. Eleverna upplever dock att arbetsron har förbättrats.

I mina fokussamtal med olika elevgrupper beskriver de att klimatet är gott men det har funnits intressekonflikter mellan åk 3 och åk 1. Därav lägre värden på två frågor. Intressekonflikter har rört sig kring teman som att "åk1 är högljudda och tar mycket plats". När studiemiljön på plan 4 iordningsställdes minskade problemen. Till hösten kommer de allmänna ytorna att förses med fler sittplatser för både studier och avkoppling.

Mäter hur nöjda våra kunder är med verksamheten. Följs främst upp genom undersökningar och utvärderingar.

	Klara Södra		Klara totalt		AcadeMedia Gymnasium	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
NKI	58	63	65	69	64	66
Rek. grad	57	66	68	76	66	70
Trivsel	74	81	79	85	77	80
Studiemiljö	73	73	74	76	73	75
Undervisning	59	61	62	65	66	67

Källa: Markör

Här är det två saker som tydligt kommer fram i mina fokussamtal. Det är en gammal datapark och skolmaten.

När vi nu börjat med 1-1 datorer har det inte skett någon utveckling av fasta datorer. De elever som ännu inte fått egen dator upplever både nätverk och datapark som otillräcklig. Till hösten är det bara Åk 3 som inte har egna datorer och där vi utökat antalet PC som kan lånas ut. Nätverket byggdes ut under våren.

Vi fick en ny matleverantör 2015 och det tog tyvärr ganska lång tid innan vi lyckades trimma in den nya leverantören. Men irritationen hos eleverna satt kvar långt in på vårterminen och gav utslag rekommendationsgraden framför allt.

### 7.1.2. Sammanfattande analys

Andelen elever med gymnasieexamen minskar något detta år. Elva elever klarade inte att ta sin gymnasieexamen, två av dessa hade reducerade program.

Det som skiljer sig är ekonomiprogrammet, där hade vi förra mätperioden 96 % som klarade examen. Tyvärr är vi tillbaka på ungefär samma nivå som 2013-2014 med 84.6 % som erhöll examen. Det är också i det programmet som frånvaron varit störst, både anmäld och ogiltig. I flera av fallen där eleverna inte erhållit gymnasieexamen har skolan haft ett gott och intensivt samarbete med vårdnadshavarna även efter det att eleven blivit myndig.

Sjukfrånvaro har i flera fall resulterat i F och dessa har varit svåra för eleverna att ta igen. Vi har arbetat väldigt målmedvetet med den här elevgruppen men tyvärr inte lyckats hjälpa dem i tillräckligt hög grad.

Vi har i många fall ett gott samarbete med vårdnadshavarna men problematiken kring psykisk ohälsa kan vara svår att tackla även för föräldrarna. I Stockholm är det lång väntetid till adekvat behandling. Vi uppmuntrar eleverna att vara på skolan så mycket det går trots deras ohälsa, i vissa fall samarbetar vi direkt med vårdgivarna när vi anpassar undervisningen efter elevens behov. Ett arbete som kommer att fortgå framöver.

### *7.1.3. Åtgärder för utveckling*

Det är tydligt att vårt arbete med att öka genomströmningen i alla kurser måste förbättras. Det är ett arbete som vi hela tiden försöker förfinas. Den viktigaste delen ligger i arbetet med de pågående kurserna. Här kommer vi till hösten påbörja ett strukturerat samarbete i arbetslagen med att alla ämneslärare för ett program tillsammans går igenom programmets olika examinationer för att på så sätt samordna och sambedöma elevernas arbete. Vårt syfte är att eleverna totala arbetsbörda ska bli lättare och därmed öka deras möjlighet att uppnå betyg direkt vid avslutad kurs.

För de elever som trots det inte klarar betyg i direkt anslutning till kursen är vårt arbete med "prövningspaket" till största delen klart. Till kursstart hösten 2016 kommer de flesta ämnena kunna presentera ett tydligt upplägg för hur prövningarna ska gå till, när de olika delarna i kurserna ska presenteras. Alla ämnesgrupper planerar in ett starttillfälle när samtliga elever med F i ämnet kommer att få information på individnivå.

Klassdokumenten som nu är en rutin (där klassen behov av extra anpassning finns redovisat) är ytterligare en åtgärd som syftar till högre måluppfyllnad.

Elevhälsoteamet har i sin utvärdering av Elevhälsoplanen uppmärksammat att de elever som inte når full gymnasiebehörighet ofta haft en högre anmäld frånvaro från vårdnadshavare i årskurs 1 och 2. En frånvaro som tenderar att kvarstå efter det att eleverna blivit myndiga. Till hösten kommer vi därför att arbeta mer offensivt kring frånvaro, bl. a genom tidigare och tätare kontakt med vårdnadshavarna.

### 7.1.2. Värdegrundsresultat

	Klara Södra		Klara totalt		AcadeMedia Gymnasium	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Andel elever som uppger att de blir behandlade med respekt	73%	74%	74%	76%	68%	71%
Andel elever som upplever att skolans personal tar ansvar för att alla ska bli behandlade med respekt	80%	78%	80%	82%	77%	80%
Andel elever som känner sig trygga i sin skola	90%	94%	91%	94%	87%	90%
Andel elever som uppger att de kan få arbetsro på skolan	59%	52%	61%	59%	60%	61%
Andel elever som upplever att skolans personal tar hänsyn till vad eleverna har för synpunkter	63%	67%	68%	72%	69%	71%

Källa: Markör

### 7.2.2. Sammanfattande analys

Generellt uppfattar eleverna att skolan är en trygg plats. Andelen nöjda är något lägre i år än i fjol. I de återkommande fokussamtalen och i elevskyddsombudens årliga enkät har vi inga särskilda områden på skolan som bidrar till otrygghet. Eleverna uppfattar att skolans öppna layout positivt och att den bidrar till trygghet och trivsel.

Inte heller idrottshallen med tillhörande resa är en källa till oro för eleverna. Det som framkommer är dispyter mellan årskurser, där Åk 3 upplever ettorna som omogna och störande. Vi samtalar återkommande om det och att vi alla måste acceptera årskursernas olika behov och uttryckssätt.

Eleverna har i enkäterna efterfrågat tysta studierum och det har inte varit möjligt att tillgodose rent byggnadsmässigt. Vi började däremot under läsåret med att omdisponera skolan så att plan 4 ska bli ett tyst område för studier medan lite mer aktivitet ska kunna äga rum på plan 3. En satsning som vi fullföljer kommande läsår med fler studieytor och sittplatser på plan 4.

Under åk 1 tredagars introduktion medverkar flera elever från högre klasser i de aktiviteter vi ordnar. De äldre eleverna blir förebilder för Åk 1. Ett moment underdagarna är genomgång av ordningsregler och en presentation av PDK. Den informationen ges av skoledningen till alla klasser.

I vårt löpande mentorsarbete sker tidigt under terminen en ny genomgång av ordningsregler och PDK för övriga årskurser där eleverna arbetar med utvärdering och ger förslag på ändringar. Parallellt med elevernas utvärdering gör arbetslagen samma sak.

### 7.2.3. Åtgärder för utveckling

Arbetet med att samla alla skolans elevgrupper under elevkåren kommer ge ännu mer information om trygghet och studiero. Ju fler elever som engageras i den frågan ju bättre kan vi tillmötesgå önskemålen från de olika stadierna. Dessutom kommer utvärdering och uppföljning att bli bättre.

I arbetet med att renodla elevkårens arbetsområde kommer vi tillsätta en ny elevgrupp Klara Södra Plenum, KPL. Den gruppen kommer att ledas av bitr. rektor och skolans kurator. Arbetet är där i första hand riktat mot arbetet med implementering och utvärdering av skolans ordningsregler och PDK.

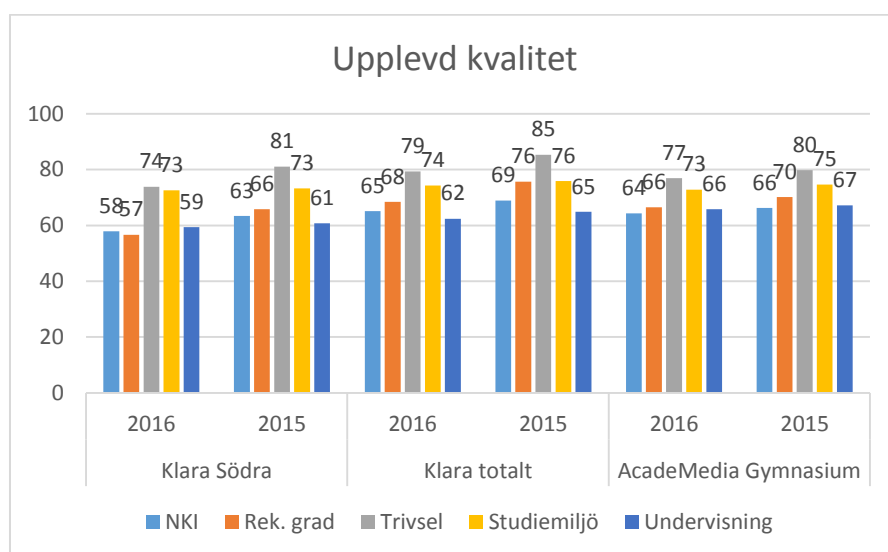
En fråga som fokusgrupperna pekat på är hur vi vuxna på skolan agerar när det förekommer meningsskiljaktigheter mellan elevgrupper. Vad tillåter vi vad låter vi passera? Det har föranlett ett kommande arbete med skolans skolpsykolog. Vi ska under nästa läsår tillsammans med honom bli uppmärksamma på vårt eget beteende men även få hjälp med ytterligare verktyg för att stödja de i kollektivet som upplever svårigheter att hantera konflikter.

## 7.2. Upplevd kvalitet

Mäter hur nöjda våra kunder är med verksamheten. Följs främst upp genom undersökningar och utvärderingar.

	Klara Södra		Klara totalt		AcadeMedia Gymnasium	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
NKI	58	63	65	69	64	66
Rek. grad	57	66	68	76	66	70
Trivsel	74	81	79	85	77	80
Studiemiljö	73	73	74	76	73	75
Undervisning	59	61	62	65	66	67

Källa: Markör



### 7.2.1. Sammanfattande analys

Den minskning som redovisas i **NKI och rekommendationsgrad** kommer främst från två områden, skolmat och vårt nätverk.

Även om det skedde en klar förbättring inom båda dessa områden under senhösten är det frågor som skaver hos eleverna. Kritiken kring nätverk och datorer kommer främst från Åk 2 och 3. Ettorna

utrustades med egna Chromebooks vid terminsstart. Kritiken är delvis berättigad för i och med satsningen 1-1 har vi inte rustat upp våra stationära datorer eller de utlåningsbara PC vi förfogar över. En del i kritiken ligger även på det som eleverna uppfattat som orättvist, att bara ettorna fick och inte övriga årskurser.

Kritiken kring skolmaten finns från alla stadier och den består av två genomgående områden. Maten upplevs inte av alla som god det andra är att portionerna är för två. En tveeggad fråga som vi samarbetar med köket i.

**Studiemiljö/undervisning** i klassrum har varit en prioriterad uppgift för en av förstelärarna. En process som vi kommer att fortsätta arbeta med nästa läsår. När eleverna svarar på denna fråga blir deras svar en kombination av att de inte uppfattar alla lärare som tydliga ledare och att det bidrar till oro på vissa lektioner. Vissa elevgrupper tänker mer i sina svar på studiemiljön på allmänna ytor. En tredje faktor som framkommit är att klasser som haft lärarbyten under läsåret känner mer oro än andra. Vi har haft två lärare som varit föräldralediga under året.

### *7.2.2. Åtgärder för utveckling*

Det går inte att tydligt se att våra metoder och arbetssätt fungerat dåligt utan snarare att en fortsatt satsning på panerade områden måste fortsätta. Det är i stället fortfarande en viss "ojämnhet" i lärarkåren. Ett arbete som fortgår i kompetensutveckling, egna utvecklingsmål och allmänt i vårt arbete med det kollegiala lärandet.

Vi kommer inte att satsa på något nytt utvecklingsområde för all personal som bedömning och betyg. Vi väljer istället att förstelärarna tar ett gemensamt uppdrag kring Läsluft kommande läsår. Genom att låta kommande läsår präglas av individuell utveckling och fokus på att vidmakthålla redan befintliga arbetsområden säkrar vi att processen kommer att förankras och förädlas.

Skolan har nått det elevantal som lokalerna klarar och med de påbörjade arbetena att tydligt markera på skolan var olika aktiviteter ska ske kommer förhoppningsvis bidra till ökad trivsel.

## **7.3 Ändamålsenlig kvalitet**

Mäter hur det går för våra elever sedan de lämnat verksamheten. Följs främst upp genom intervjuer.

Underlag saknas för KLARA Norra 2016, då intervjuer med avgångselever för KLARA Norra har blandats ihop med KLARA Södras elever.

## 7.4 Våra utvecklingsområden under läsåret 2015-16

### Utvecklingsområde 1: Undervisningskvalitet och studiero

Under läsåret 2014/2015 har vi arbetat med två gemensamma utvecklingsområden utifrån analys av 2013 års resultat - undervisningskvalitet och studiero. Två frågor ur vår kundundersökning valdes ut som indikatorer för dessa mål:

1. Min lärare informerar mig om hur det går för mig i skolan
2. Jag tycker att jag kan få arbetsro i skolan

Målet var att 75 % av eleverna ska uppleva arbetsro i skolan i vår elevundersökning 2015 samt att 82% skulle uppleva att de får information om hur det går i skolarbetet.

### Utvecklingsområde 2, öka arbetsron på skolan och på lektionerna.

Ett nytt grupprum för eleverna byggdes, en korridor på plan 4 ställdes i ordning för skolarbete för mindre grupper eller enskilt.

Gemensamt i arbetslagen och tillsammans med rektor i utvecklingssamtalen belystes behovet av att kunna kombinera sin pedagogiska roll med rollen som ledare.

### Lokala utvecklingsområden.

**Mål:** Inga F i svenska 3, engelska 5 och matematik 1 för avgångseleverna.

Resultat: 4 F i engelska 5, 0 F i Ma1b samt 6 F i Sv3. Även om vi inte nådde målet är det en klar förbättring jämfört med föregående år framförallt i engelska och matematik.

**Mål:** Halverat antal i F i 50 poängskurserna.

Resultatet: En minskning från 49 F till 37 F. Vi klarar i större utsträckning att hjälpa eleverna till betyg om eleven påbörjar provningen i direkt anslutning till att F satts.

**Mål:** 97 % av eleverna ska vara högskolebehöriga.

Resultatet: 92,7% av eleverna uppnådde högskolebehörighet. Det är framför allt ett program som avviker från förra året och det är ekonomiprogrammet. Från att ha haft en ökning av elever som blir högskolebehöriga på detta program är ekonomiprogrammet tillbaka på tidigare års värden. Fem elever i programmet klarade blev inte högskolebehöriga.

**Mål:** Höja NKI från 74 % till 82 %

Resultat: 59 %. Analysen visar att det är två frågor som drar ner elevernas betyg; skolmaten samt att vårt nätverk inte var tillräckligt stabilt. Båda sakerna rättades till under hösten men irritationen satt kvar långt in på våren.

**Mål:** Höja NMI från 57 % till 65 %

Resultat 63 %. Ökningen visar att vi är på rätt väg.

Ytterligare ett mål har varit att utröna varför diskrepansen mellan nationella prov och kursbetyg ser ut som det gör. Här pågår en fortsatt diskussion mellan skolledning och berörda lärare. Utförligare analys omkring detta finns i vår kvalitetsrapport.

#### **7.4.1 Sammanfattande analys**

Då vi inte nått våra mål i något av områdena kommer dessa mål att kvarstå för kommande läsår. Det finns strukturerade arbetsprocesser vars syfte är att öka måluppfyllelsen på nämnda områden. Året som gått har haft ett tydligt utvecklingsfokus, bedömning och betyg samt implementering av Google och GAFE. Engagemanget har varit stort och på många sätt framgångsrikt. En lärdom vi tagit till oss är att viss form av utveckling skapar frågor som vi inte förutsatte.

Till exempel har arbetet med Google driv och Classroom gett upphov till nya strukturbehov. Eleverna har beskrivit att det inte alltid varit så lätt för dem att hitta lärmaterial eller veta var de ska lämna in sina arbeten. När skolan befinner i en utvecklingsperiod där alla elever inte ännu har utrustats med datorer för det nya arbetssättet har viss oro tillkommit. Vår absoluta tro att den oron ska minska successivt åren framöver.

Rutiner kring elever med F, elever med hög frånvaro och psykosociala problem har ytterligare bearbetats genom det utvecklingsarbete som påbörjats förra läsåret.

#### **7.4.2. Åtgärder för utveckling**

Alla pågående processer ska fortsätta löpa. Inga nya områden för all personal ska igångsättas. Tätare uppföljning av vårt elevarbete ska ske i arbetslagen.

## **8. Nya utvecklingsområden**

### **8.1 Utvecklingsområde 1**

Förstelärarna ska genomföra två av läslyftets moduler som en uppstart för det arbetet till läsåret 2017-2018. Då kommer övrig personal att genomföra den utbildningen.

#### **8.1.1 Bakgrund**

Vi precis som de flesta upplever att elevernas läsförmåga har minskat.

#### **8.1.2. Åtgärder**

Vi kommer att genomföra satsningen utan statsbidrag då vi väljer att arbeta med frågan i två steg. Under kommande läsår är det förstelärarna som sätter sig in i arbetet och genomför två moduler. Arbetet kommer att ledas av en förstelärare. I kalendern för nästa läsår är tider avsatta för detta arbete. Målet är att gruppen ska arbeta med två av modulerna som de själva bestämmer vilka. På våra arbetsmöten kommer sedan övrig personal att informeras om deras arbete.

## **8.2 Utvecklingsområde 2**

Undervisningskvalitet och studiero.

1. Min lärare informerar mig om hur det går för mig i skolan
2. Jag tycker att jag kan få arbetsro i skolan

### **8.2.1 Bakgrund**

Ej uppnått mål föregående år. Struktur och arbetssätt finns men arbetet kräver mer tid för att få genomslag hos eleverna.

### **8.2.2. Åtgärder**

Skolans olika arbetsgrupper kommer att ansvara för olika delar i arbetet.

Mentorsgruppen tar fram gemensamt innehåll för mentorstiderna. Studieteknik, inlärningsstilar och värdegrundsfrågor mm.

Ämnesgrupperna ansvarar för provningspakten och att provningarna genomförs enligt den plan som respektive ämne lagt fast. Gruppen har även ansvar för samordning av ämnesövergripande projekt.

Gruppen kollegialt lärande försätter sitt auskultationsprojekt enligt plan.

Formativa gruppen arbetar med GAFE. Feed-back och återkoppling.

## **8.3. Utvecklingsområde 3**

Matematikgruppen fortsätter med delar av matematiklyftet.

### **8.2.1 Bakgrund**

Den erfaren vi fick med arbetet i Ma C, kring specifika lektioner med arbete kring problemlösning och begreppsförståelse ska överföras på kurserna i matematik 1 och 2 under året.

### **8.2.2. Åtgärder**

Arbetet kommer att ledas av en lärare i matematik tillika arbetslagsledare. Tider är avsatta under kommande läsår.